мои документы
государственные и муниципальные услуги

ПРИКАЗ

Дата 17.02.2025 № 14-25 г. Одинцово

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области»

Можайское шоссе, д. 71, 6 этаж
г. Одинцово, 143007
Тел./факс: 122, далее 3 (доб. 52225)
Эл. почта: mfc-odintsovomr@odinmfc.ru

О размещении публичной оферты на заключение агентского договора оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров)

В связи с производственной необходимостью,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Разместить на официальном сайте муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области» (далее - МКУ МФЦ) http://www.odinmfc.ru/ публичную оферту согласно приложению.

2. Оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте МКУ МФЦ в сети Интернет www.odinmfc.ru извещения об отмене Оферты. МКУ МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Н.А. Куликова

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

г. Одинцово, Московская область «___» _____2025 г.

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области» (далее – МКУ МФЦ), в лице директора Куликовой Наталии Александровны, действующего на основании Устава, адресованным неопределенному кругу лиц (далее – Принципал), то есть юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим намерение заключить с МКУ МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных последними на сайте Принципала.

В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий Принципал, осуществляющий ее акцепт, заключает с МКУ МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению физическим лицам оплаченных ими электронных средств регистрации проезда (транспондеров) на сайте Принципала _____в МКУ МФЦ (далее по тексту – Договор) на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениям к ней. Договор заключается на возмездной основе. Срок действия указывается в Договоре.

Оферта является бессрочной, вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МКУ МФЦ в сети Интернет https://www.odinmfc.ru и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте МКУ МФЦ в сети Интернет https://www.odinmfc.ru извещения об отмене Оферты.

МКУ МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое осуществляет вид деятельности по продаже физическим лицам электронных средств регистрации проезда.

При этом Принципал должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь филиал/представительство на территории г. Москвы и/или Московской области, либо иное структурное подразделение для оперативного взаимодействия с МКУ МФЦ;
- быть собственником автомобильных дорог, либо осуществлять дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог, находящихся в доверительном управлении, либо оказывать услуги по распространению электронных средств регистрации проезда, на основании договоров (соглашений) с вышеперечисленными организациями.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Принципалом следующих документов:

- подписанного, скрепленного печатью (*при наличии*) Ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (*форма ответа – Приложение №1 к настоящей Оферте*)

- договора (*форма договора – Приложение №2 к настоящей Оферте*) с заполненными реквизитами, подписанного полномочным лицом и скрепленным печатью *(при наличии);*

- копии Устава организации (для юридических лиц), заверенной полномочным лицом;

- копии документа, подтверждающего право полномочного лица на подписание договора;

- копии документов, подтверждающих право распоряжения автомобильными дорогами, либо копии документов, подтверждающих право распространения электронных средств регистрации проезда.

Заключение Договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (*при наличии*)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющегося приложением к настоящей Оферте.

МКУ МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них.

Уведомление об изменении Оферты МКУ МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

Вышеуказанное условие не распространяется на Принципала, уже принявшего оферту на ранее согласованных условиях, до внесения в оферту изменений МКУ МФЦ.

Реквизиты МКУ МФЦ:
Наименование банка: ГУ Банка России по ЦФО, л/с № 03070J94930,
р/с № 40204810145250002607
Местонахождение МКУ МФЦ: 143007, Московская обл., г. Одинцово,
Можайское шоссе, д.71, 6 этаж
Почтовый адрес МКУ МФЦ: 143007, Московская обл., г. Одинцово,
Можайское шоссе, д.71, 6 этаж
Официальный информационный сайт МФЦ в сети Интернет:
https://www.odinmfc.ru https://www.odinmfc.ru Телефон/факс:
ИНН/КПП: 5032263234/503201001
ОГРН: 1135032001807

Приложение к публичной оферте:

1. *Приложение №1 Ответ на публичную оферту.*
2. *Приложение № 2 Агентский Договор.*

Приложение №1
к публичной оферте
от «___»_____2025 г.

Ответ на публичную оферту
на заключение Агентского договора оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципала в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области»
(наименование МФЦ)

ЮЛ/ИП «_____»
(наименование организации или ФИО Предпринимателя)

1. Сведения об организации (о Предпринимателе)
1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов) или ФИО Предпринимателя:

_____

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.):
1.3. Место нахождения организации и ее почтовый адрес. (Место регистрации и проживания Предпринимателя):
Юридический адрес:
1.4. Контактные телефоны:
1.5. Контактные (доверенные) лица:
1.6. Адрес электронной почты (при наличии):
2. Изучив публичную оферту о заключении Агентского договора оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципала.

_____
(наименование организации или ФИО Предпринимателя)
в лице _____
(должность руководителя, Ф.И.О.)
настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет _____ и готовность к заключению Агентского договора оказания услуг по распространению физическим лицам электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципала.

Экземпляр Агентского договора прилагаю.

Руководитель

_____
(Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата:_____2025 г.

Приложение №2
к публичной оферте
от «___»_____2025 г.

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Одинцово Московская область « _»_____2025 г.

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области» (МКУ МФЦ), в лице директора Куликовой Наталии Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Агент»**, с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нижеперечисленные термины и определения применяются также во всех приложениях к настоящему Договору.

Товар (Транспондер) – электронные средства регистрации проезда по участкам платных дорог, приобретение которых оплачено Заявителем на Принципала, при условии оформления Транспондера и совершения оплаты в офисах Агента.

Услуга Агента или Услуги – по распространению Заявителям электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципала, и осуществление консультации Заявителей по вопросам приобретения электронных средств регистрации проезда (транспондеров) на сайте Принципала и получения электронных средств регистрации проезда (транспондеров) в офисе (офисах) Агента (Приложение № 1 к настоящему Договору с указанием стоимости).

Заявитель – физическое лицо, обращающееся за предоставлением Услуги Агента в офис Агента.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Агент за вознаграждение обязуется, от имени и за счет Принципала, выполнять в интересах Принципала следующие действия:

1.1.1 Консультации физических лиц по вопросам приобретения электронных средств регистрации проезда (транспондеров) на сайте Принципала.

1.1.1. Принимать от Заявителей подтверждение оплаты товара в офисах Агента.

1.1.2. Осуществлять выдачу Заявителям товара в офисах Агента.

1.1.3. Осуществлять консультации и содействие Заявителям по вопросам приобретения товаров, печати документа, подтверждающего оплату товаров и получения товаров в офисах Агента.

1.2. Ответственность за качество товара несет Принципал.

1.3. Услуга Агента по распространению Заявителям товаров и осуществлению консультации Заявителей по вопросам приобретения и получения товаров в офисах Агента, предоставляются только по адресам, указанным в Приложении № 3 к настоящему Договору, при условии оформления Транспондера на сайте Принципала.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Сотрудник Агента выявляет потребность Заявителей в Услуге Агента и консультирует Заявителей о возможности приобретения и последующего получения Транспондеров в офисах Агента.

2.2. Сотрудник Агента консультирует Заявителей об условиях оплаты через сайт Принципала.

2.3. Сотрудник Агента принимает от Заявителей документ, подтверждающий оплату (чек контрольно-кассовой техники) на бумажном носителе, проверяет правильность реквизитов (по правилам, установленным Принципалом и предоставленными Агенту) и копирует документ, подтверждающий оплату (чек контрольно-кассовой техники).

2.4. Сотрудник Агента выдает Транспондер Заявителю.

2.5. Сотрудник Агента информирует Заявителей о возможности последующей регистрации в личном кабинете на сайте Принципала и последующего пополнения лицевого счета Транспондера, приобретенного Заявителем через личный кабинет, любым доступным способом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА

Агент обязан:

3.1. Обеспечить в соответствии с настоящим Договором осуществление следующих действий:

3.1.1. выдавать Заявителям товары в строгом соответствии с документом, подтверждающим оплату (чек контрольно-кассовой техники);

3.1.2. принимать от Принципала товары для последующей выдачи Заявителям по Акту приема-передачи (Приложение №4 настоящего Договора). Минимальная партия отгрузки – 30 штук.

3.2. Осуществлять проверку данных документа, подтверждающего оплату, выданного Принципалом в подтверждение оплаты товара и предъявленного Заказчиком по следующим критериям:

3.2.1. соответствие формы чека контрольно-кассовой техники форме, правилам установленным Принципалом и предоставленными Агенту настоящего договора;

3.2.2. соответствие суммы товара действующему Прейскуранту Принципала;

3.2.3. соответствие даты, указанной в чеке контрольно-кассовой техники текущей дате;

3.2.4. соответствие данных, указанных в графе «дополнительный реквизит» чека контрольно-кассовой техники, соответствующему отделению Агента;

3.2.5. в наименовании позиции по доставке должно быть указано, что это самовывоз из МФЦ;

3.2.6. проверить чек контрольно-кассовой техники на сайте https://receipt.taxcom.ru/при наличии сомнений в его подлинности. Для чего в специальной форме на указанном сайте необходимо ввести Фискальный признак документа (ФПД) и сумму чека.

3.3. Сообщать Заказчикам, изъявившим желание приобретения товара, об остатках товара соответствующей номенклатуры в отделении МФЦ до осуществления оплаты товара Заказчиком.

3.4. Ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, направлять Принципалу на согласованный адрес электронной почты Отчет Агента об оказанных услугах по форме согласно Приложению №2 настоящего Договора с приложением копий подтверждения оплаты товаров Заявителями.

3.5. Ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты согласования принципалом в электронном виде Отчета Агента об оказанных услугах, направлять принципалу отчет Агента об оказанных услугах посредством сервисов электронного документооборота или на почтовый адрес.

3.6. Принимать от Принципала информационные материалы.

3.7. По запросу Принципала проводить сверку остатков товара в офисах Агента (форма отчета произвольная по согласованию сторон).

3.8. В случае утраты Агентом товара, Агент обязан возместить Принципалу его стоимость в размере его стоимости на день утраты в соответствии с Прейскурантом Принципала.

3.9. В случае расторжения настоящего Договора передать Принципалу остатки не выданного Заявителям товара по Акту приема-передачи (Приложение №4 настоящего Договора).

Агент имеет право:

3.10. Вносить предложения по совершенствованию процедур оказания Услуг.

3.11. Получать от Принципала консультационную поддержку по оказываемым услугам для сотрудников Агента.

3.12. Получать информацию от Принципала о планах развития Услуг.

3.13. Требовать полного и своевременного расчета по Агентскому вознаграждению, прочих расходов, связанных с исполнением условий настоящего Договора, а также возмещения убытков при нарушении денежных обязательств со стороны Принципала.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНЦИПАЛА

Принципал обязан:

4.1. Передавать Агенту товар по Акту приема-передачи за свой счет и своими силами.

4.2. Предоставлять Агенту необходимую информацию для сообщения Заявителям с целью исполнения Агентом своих обязательств по настоящему Договору, в частности:

4.2.1. предоставить действующий Прейскурант в момент заключения настоящего Договора;

4.2.2. в случае изменения Прейскуранта в период действия настоящего Договора предоставить актуальную информацию на следующий день после вступления соответствующих изменений в силу;

4.2.3. сообщать о промо- и рекламных акциях, влияющих на стоимость товара, распространяемого через МКУ МФЦ.

4.3. При необходимости оказывать консультационную поддержку Агенту по вопросам, возникающим в процессе исполнения настоящего Договора.

4.4. Принять Отчет Агента или предоставить Агенту письменный мотивированный отказ в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Отчета в электронном виде. В случае если Принципал в течение данного времени не предоставил Агенту мотивированный отказ и не передал подписанный Отчет, Отчет считается принятым в полном объеме.

4.5. Своевременно выплачивать Агентское вознаграждение в порядке и размере, предусмотренном в разделе 5 настоящего Договора.

Принципал имеет право:

4.7. Осуществлять контроль исполнения Агентом обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Агента.

4.8. Согласовывать мероприятия по продвижению Услуг на территории деятельности Агента.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость Услуг Агента указана в Приложении №1 к настоящему Договору.

5.2. Размер вознаграждения Агента определяется в соответствии с Отчетом Агента, в котором указывается количество товаров, выданных Заявителям и общая стоимость Агентского вознаграждения, подлежащего оплате.

Получатель по договору: Администрация Одинцовского городского округа Московской области.

Наименование: УФК по Московской области (Администрация Одинцовского городского округа Московской области)

ИНН 5032004222 КПП 503201001 БИК 004525987

Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва

Банковский счет 40102810845370000004

Казначейский счет 03100643000000014800

ОКТМО 46755000 ОКПО 04034378 ОКВЭД 84.11.32 ОГРН 1025004066966

КБК 07011301994040001130 (Обязательно к заполнению)

5.3. Выплата Агентского вознаграждения производится Принципалом ежемесячно не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты согласования Принципалом Отчета Агента путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в Разделе 13 настоящего договора.

5.4. Расчеты осуществляются безналичными банковскими переводами в российских

рублях.

5.5. Обязательства Агента, составляющие предмет настоящего Договора, считаются выполненными после подписания Отчета Агента.

5.6. Обязательства Принципала по настоящему Договору считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Агента. Стоимость услуг по настоящему Договору включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Агента, связанные с исполнением обязательств Агента по настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Каждая из Сторон обязана выполнять свои обязанности надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении её обязанностей.

6.3. Стороны несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору, явившихся следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые возникли после заключения настоящего Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено компетентным органом.

6.5. В случае, если Сторона, выполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону в 10-дневный срок, исчисляемый со дня их наступления, она не вправе ссылаться на них, за исключением тех случаев, когда характер таких обстоятельств не позволял оповестить Сторону в установленный срок.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Вся информация, полученная Сторонами в ходе исполнения условий настоящего Соглашения, является конфиденциальной. Каждая из Сторон несет ответственность за разглашение этой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «__» _____2025 г. и действует по «31» декабря 2025 г.

8.2. Настоящий Договор автоматически пролонгируется на 1 (один) календарный год в случае, если ни одна из Сторон не уведомила другую Сторону о намерении прекратить исполнение настоящего Договора за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания настоящего Договора. Дальнейшая пролонгация настоящего Договора производится в аналогичном порядке.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на это представителями Сторон.

9.2. Об изменении адресов и платёжных реквизитов Стороны незамедлительно извещают друг друга в письменной форме в течение 3 (Трех) рабочих дней.

9.3. Все уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, доставлены лично по юридическим/почтовым адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами или направлены по электронной почте.

9.4. Срок рассмотрения информации и письменной корреспонденции составляет 2 (Два) рабочих дня с момента ее получения, если Договором не предусмотрен иной срок.

9.5. Стороны договорились и заверены друг другом, что адреса электронной почты, указанные в Договоре, принадлежат Сторонам, а доступ к почтовым ящикам электронной почты имеют только Стороны. Письма, полученные с адреса электронной почты Стороны, считаются полученными от этой Стороны и имеют полную юридическую силу, вне зависимости от того, кто является исполнителем письма или его отправителем. В случае утраты доступа, «захвата» электронной почты или возникновения иных факторов, препятствующих получению информации и корреспонденции по договору, Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и указать новый адрес электронной почты.

9.6. Все документы, за исключением финансово-расчетных документов, направленные по адресам электронной почты Сторон, приравниваются к оригиналам документов, при условии подписания уполномоченным на это лицом каждой из Сторон.

9.7. В случае изменения адреса электронной почты Сторона, вносящая изменения, обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 3 (Трех) рабочих дней до даты изменения адреса электронной почты.

9.8. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон досрочно в одностороннем порядке, а также по взаимному соглашению Сторон. При этом Сторона-инициатор расторжения Договора должна уведомить о своём решении другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

9.9. Необходимым условием прекращения действия настоящего Договора является осуществление всех взаимных расчетов между Сторонами.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры для их разрешения путем двухсторонних переговоров.

10.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты поступления претензии.

10.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. Агент подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

11.2. Агент гарантирует, что при подписании и исполнении Договора, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

11.3. При исполнении своих обязательств по Договору, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и

организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Агент занимает на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения».

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. К настоящему Договору прилагаются:
12.1.1. Приложение №1: Услуга Агента.
12.1.2. Приложение №2: Форма Отчета Агента об оказанных услугах.
12.1.3. Приложение №3: Перечень мест (адресов) оказания услуг Агентом.
12.1.4. Приложение №4: Форма Акта приема-передачи товара.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

МКУ МФЦ
Юридический / фактический адрес:
143007, Московская обл., г. Одинцово,
Можайское шоссе, д.71, 6 этаж.
ИНН 5032263234/ОГРН 1135032001807
Наименование банка
ГУ Банка России по ЦФО
л/с № 03070J94930
р/с № 40204810145250002607
БИК 004525987/КПП 503201001
телефон: 122, далее 3 (доб. 52225)

Директор

_____ Куликова Н.А.

Приложение № 1
к Агентскому Договору
№___от «___» _____2025 г.

Услуга Агента

№	Полное наименование услуги	**Стоимость Услуги без НДС, руб.** (за одну приобретенную Заявителем единицу Транспондера)
1	Распространение Заявителям электронных средств регистрации проезда (транспондеров), оплаченных на сайте Принципала, и осуществление консультации Заявителей по вопросам приобретения электронных средств регистрации проезда (транспондеров) на сайте Принципала и получения электронных средств регистрации проезда (транспондеров) в офисах Агента	611,80

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

_____/ /
м.п.

_____/ /
м.п.

Приложение № 2
к Агентскому Договору
№___от «___» _____2025 г.

Отчет Агента об оказанных услугах (Форма)
№_____от «____» _____202__г. по договору № _____от _____

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области» (далее – МКУ МФЦ), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Куликовой Наталии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и_____, в лице __, действующего на основании ___, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Отчет Агента о нижеследующем:

1. За период с «__» _____ 202__г. по с «__» _____ 202_____г. Принципал передал Заявителем следующее количество товара:

№	Наименование распространенного товара	Количество товара (шт.)	Стоимость услуги Агента, руб.
1			
2			
	ИТОГО:		

2. Общая стоимость агентского вознаграждения за период с «___» _____202___г. по «___» _____ 202___ г. составила _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС не облагается.

3. Стороны подтверждают, что услуги были оказаны Агентом своевременно и в полном объеме.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Отчет Агента составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подтверждающие документы:

1. *кассовый чек № _____от _____;*
2. *кассовый чек № _____от _____;*
3. *и т.д. по списку*

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

_____/ /
м.п.

_____/ /
м.п.

(окончание формы)

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

_____/ /
м.п.

_____/ /
м.п.

Приложение № 3
к Агентскому Договору
№___от «___» _____2025 г.

Перечень мест (адресов) оказания услуг Агентом*

п/п	Наименование муниципального образования	Краткое наименование организации МФЦ	Адрес (город, улица, дом)
1			
2			
3			

***Перечень адресов общий и определяется Агентом.**

АГЕНТ:

_____/ /
м.п.

ПРИНЦИПАЛ:

_____/ /
м.п.

Приложение № 4
к Агентскому Договору
№___от «___» _____2025 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА (Форма)

№ ___от «___» _____2025 г.

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области» (далее – МКУ МФЦ), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Куликовой Наталии Александровны, именуемое в дальнейшем «Агент», с одной стороны и _____, в лице _____, действующего _____ на основании _____,именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи товара о нижеследующем:

1. Принципал/Агент передал, а Агент/Принципал принял следующие товары:

№	Наименование товара	Количество товара, шт.	Стоимость товара за 1 шт. с НДС, руб.	Общая стоимость товара, руб.
1.				
2.				
	ИТОГО:			

2. Стороны подтверждают, что на момент передачи товары не имеют следов видимых дефектов.

3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

_____ /_/
м.п.

_____/ /
м.п.

(окончание формы)

АГЕНТ: **ПРИНЦИПАЛ:**

_____/ /
м.п.

_____/ /
м.п.